

NFH 540/2005  
44 - 30/2006

Európai ügyekért felelős tárca nélküli  
miniszter

Országos Környezetvédelmi,  
Természetvédelmi és Vízügyi  
Főigazgatóság

Nemzeti Fejlesztési Hivatal

Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium

KvVM Fejlesztési Igazgatóság

## Támogatási Szerződés

a

„Szamos – Kraszna-közi árvízszint-csökkentő tározó”  
tárgyú, EU-támogatásra számottartó projekt  
előkészítéséhez

(Azonosító: NFH – ENV-10/2005)

Budapest, 2005. december .??...

## Tartalomjegyzék

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS .....	- 2 -
<i>Preambulum</i> .....	- 2 -
I. A Szerződő Felek .....	- 2 -
II. A támogatás tárgya, összege, aránya .....	- 3 -
III. A támogatott tevékenységek köre, a támogatás felhasználásának általános feltételei .....	- 4 -
IV. Közbeszerzés .....	- 6 -
V. Teljesítésellenőrzés, kifizetés igénylése, jelentési rendszer .....	- 6 -
VI. Tájékoztatás, nyilvánosság, információs rendszer .....	- 9 -
VII. Dokumentumok megőrzése .....	- 10 -
VIII. A támogatás rendeltetészerű felhasználásának ellenőrzése .....	- 10 -
IX. Szerződésszegés, a szerződéstől való elállás és a szerződés felmondása .....	- 11 -
X. Biztosítékok .....	- 12 -
XI. Vegyes rendelkezések .....	- 13 -

## Mellékletek:

1. melléklet	A Projekt és a támogatott Előkészítő Munkák leírása 1/a) Projekt azonosító adatok 1/b) Projekt ismertetés 1/c) EU-támogatási kérelem benyújtásához és a megvalósítás megkezdéséhez szükséges dokumentumok készülségének, döntések és határozatok meglétének áttekintése 1/d) A jelen szerződés keretében támogatott Előkészítő Munka ismertetése 1/e) Projekt-előkészítés menedzsment szervezete
2. melléklet	A támogatott Előkészítő Munkák teljesítése 2/a) Támogatott Előkészítő Munkák ütemterve (közbeszerzési és végrehajtási terv) 2/b) Támogatott Előkészítő Munkák finanszírozási forrásai 2/c) Támogatott Előkészítő Munkák teljesítésének indikátorai 2/d) Előkészítő Munkák Menedzsment költségeinek részletes terve
3. melléklet	Kifizetési ütemterv
4. melléklet	Elfogadó Nyilatkozat
5. melléklet	Különleges Kikötések

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

### *Preambulum*

*A Magyar Köztársaság 2005. évi költségvetéséről* szóló törvény önálló előirányzatot tartalmaz a 2007 utáni EU támogatásokhoz kapcsolódó tervezésre és EU nagyberuházások előkészítése céljára (2004. évi CXXXV. tv. 1. melléklet XIX. EU INTEGRÁCIÓ fejezet, 3. cím 17. alcím). A Kormány az 1067/2005. (VI.30.) Korm. határozatával döntött egyes nagyprojektek előkészítésének költségvetési támogatásáról. Az előirányzat felhasználásának általános feltételeit az állambiztosítás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet, valamint az európai ügyekért felelős tárca nélküli miniszter 2007 utáni EU támogatásokhoz kapcsolódó tervezés és EU nagyberuházások előkészítése fejezeti kezelésű előirányzat felhasználásának szabályairól szóló 29/2005. (VIII.22.) TNM rendelete tartalmazza.

Mindezekkel összhangban a fenti fejezeti költségvetési előirányzat terhére az európai ügyekért felelős tárca nélküli miniszter, illetve megbízásából a Nemzeti Fejlesztési Hivatal elnöke vissza nem térítendő támogatást nyújt a jelen szerződés Kedvezményezettjének a szerződésben részletezett feladatok végrehajtásához.

A feladatok teljesítésével, a támogatás felhasználásával kapcsolatos kikötések, az elszámolás és ellenőrzés szabályai, a Szerződő Feleket megillető jogok és kötelezettségek meghatározása érdekében kötik a Szerződő Felek az alulírott napon és helyen a jelen szerződést:

### I. A Szerződő Felek

#### *Egyrészről*

az európai ügyekért felelős tárca nélküli miniszter,  
vagy a miniszter megbízásából és felügyeletével a **Nemzeti Fejlesztési Hivatal elnöke**,  
cím: 1133 Budapest, Pozsonyi út 56.,  
székhely: Budapest,  
aláírásra jogosult személy: **Dr. Baráth Etele** miniszter, vagy megbízásából (**név, funkció**)

továbbá

a **Nemzeti Fejlesztési Hivatal**,  
cím: 1133 Budapest, Pozsonyi út 56.,  
székhely: Budapest,  
aláírásra jogosult személy: **Dr. Szaló Péter** elnök,

együttesen mint **Támogató\*** (a továbbiakban: Támogató),

---

\* 29/2005. (VIII.22.) TNM rendelet 4. § c) bekezdés

**másrészről**

a **Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium,**

cím: Budapest, I., Fő u. 44-50.

székhely: Budapest,

aláírásra jogosult képviselője: Dr. Persányi Miklós miniszter,

valamint

a **KvVM Fejlesztési Igazgatóság,**

cím: Budapest I., Mészáros u. 58.

székhely: Budapest,

aláírásra jogosult képviselője: Kiss Pál igazgató,

együttesen mint a **munka szakmai irányításában és felügyeletében közreműködő szervezet**\*\* (továbbiakban: Közreműködő),

**harmadrészről**

**Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főigazgatóság**

székhelye: 1012 Budapest, Márvány u. 1/c.

cégjegyzékszám/bírósági nyilvántartási száma/egyéb nyilvántartást kezelő szervezet által adott nyilvántartásba vételi szám: 7996/2/2003

adószáma: 15325323-2-41

bankszámlaszáma: 10032000-01712003-00000000

aláírásra jogosult képviselője: **Dr. Kovács György Zoltán** főigazgató

mint **Kedvezményezett**\*\*\* (a továbbiakban: Kedvezményezett),

a 29/2005. (VIII.22) TNM-rendelet 1–4. és 7–18. paragrafusaiban foglaltakkal összhangban az alábbiakban állapodnak meg:

**II. A támogatás tárgya, összege, aránya**

1) Jelen szerződés tárgya

**Szamos – Kraszna-közi árvízszint-csökkentő tározó** című,

EU-támogatással megvalósítani tervezett nagyprojekt\*\*\*\* (a továbbiakban: Projekt)

**előkészítési költségeinek** (a továbbiakban: Előkészítési Költségek)

részleges finanszírozása.

A Kedvezményezett

**110 000** ezer forint,

azaz száztiz-millió- forint

vissza nem térítendő központi költségvetési támogatásban részesül a Kormány 1067/2005.(VI.30.) határozata szerint, a jelen szerződésben foglalt feltételek mellett.

\*\* 29/2005. (VIII.22.) TNM rendelet 4.§ e)

\*\*\* 29/2005.(VIII.22.) TNM rendelet 4. § d)

\*\*\*\* 29/2005. (VIII.22.) TNM rendelet 4. § b)

A Kedvezményezett a támogatást kizárólag a jelen szerződés szerinti célra és feltételekkel használhatja fel. A Kedvezményezett a Támogatási szerződés aláírásával és a támogatás igénybevételével megerősíti a Projekt megvalósítására, valamint az EU-támogatási kérelem benyújtására vonatkozó elkötelezettségét.

A Támogató a vonatkozó jogszabályokban és a jelen szerződésben meghatározott feltételek mellett nyújtja a Kedvezményezettnek a támogatási összeget.

2) A **Projekt** vissza nem igényelhető ÁFA-val számított, becsült összköltsége: **6 500** millió Ft, ebből nettó költség **5 200** millió Ft, a vissza nem igényelhető általános forgalmi adó értéke: **1300** millió Ft. A Projekt megvalósításának tervezett helyszíne: Szabolcs - Szatmár - Bereg megye

A Projekt megvalósítás EU-támogatása iránti kérelem benyújtásának tervezett időpontja: **2007. március.**

A Projekt megvalósításának tervezett kezdete: **2007. december** (év, hó), tervezett befejezése: **2009. december.**

3) A Projekt **Előkészítésének** a jelen Támogatási Szerződés keretében elvégzendő munkáira vonatkozó, vissza nem igényelhető ÁFA-val számított, becsült összköltsége (Előkészítés Költsége): **146 667** ezer Ft., ebből nettó költség **117 333,6** ezer Ft

Az Előkészítés tervezett kezdete **2005. december**, tervezett befejezése: **2007. november.**

4) Jelen szerződés **1. melléklete** tartalmazza a **Projekt** és a támogatott **Előkészítő Munkák leírását és főbb adatait.**

5) A támogatás nagysága a Projekt vissza nem igényelhető ÁFA-val számított  
Előkészítési Költségének **75 %-a,**

de legfeljebb az 1. pontban megjelölt támogatási összeg, azaz **110 000** ezer Ft.

Az Előkészítő Munkáknak a támogatás összegét meghaladó költségei a Kedvezményezettet terhelik.

### III. A támogatott tevékenységek köre, a támogatás felhasználásának általános feltételei

6) Az Előkészítő Munkák teljesítése a Kedvezményezett által – Kbt. szabályainak megfelelően – megbízott Szállítók szerződés-teljesítésével történik, kivéve a Kbt. hatálya alá nem tartozó munkavégzéssel vagy beszerzéssel kapcsolatos költségeket. A jelen szerződés **2/a melléklete** tartalmazza **táblázatban és sávós ütemterven** – beszerzési eljárásonkénti (szerződésenkénti) bontásban – az egyes támogatott előkészítő tevékenységek megnevezését, részletes **beszerzési és végrehajtási ütemtervét**, a **rész-feladatok előirányzott költségét**, a **támogatás arányát és összegét.**

Az Előkészítő Tevékenységek összességére tervezett támogatás mértéke nem haladhatja meg az 1. illetve 5. pontban meghatározott összeget és támogatási arányt.

A **2/b melléklet** tartalmazza az előkészítő tevékenységek tervezett **költségének forrás-összetételét.**

A **2/c melléklet** tartalmazza az Előkészítő Munka előrehaladását és teljesülését kifejező **indikátorokat.**

7) A Kedvezményezett a támogatás összegének **legfeljebb 4 %-át** az előkészítő tevékenységekkel kapcsolatos **menedzsment tevékenységének költségeire** fordíthatja. A támogatott menedzsment költségeket a **2/a melléklet** önálló soron, összegzetten tartalmazza. A

támogatással finanszírozott menedzsment költségek költségvetését a **2/d melléklet** részletezi. A menedzsment költségekre fordított támogatási összeg nem növeli az 1) és 5) pontban megjelölt támogatás nagyságát.

8) A **3. melléklet** az Előkészítő munkák **kifizetési ütemtervét** tartalmazza, a **2/a-d. mellékletben** megadott előrehaladási és teljesítési ütemtervvel összhangban. A Támogatási Szerződés keretében előlegfizetésre nem kerül sor.

9) A Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatást a jelen Szerződésben és mellékleteiben meghatározott feladatokra és ütemezésben, a feltételek teljesülése esetén veheti igénybe. A tervezett ütemezéstől eltérni csak a Támogató írásos engedélyével, a Közreműködő bevonásával lefolytatott egyeztetés szerint lehet.

10) Támogatás kizárólag a **2/a. és 2/d. mellékletek** szerinti elszámolható költségekre fordítható. Az elszámolható költségek teljesítik az alábbi általános feltételeket:

- közvetlenül kapcsolódnak és nélkülözhetetlenek a projekt előkészítéséhez;
- áruk nem haladja meg a piaci értéket;
- a támogatásra vonatkozó döntést követően merültek fel.

11) A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy támogatás csak abban az esetben igényelhető és használható fel a szállítói számlában szerepeltett általános forgalmi adó összegének finanszírozására, ha a Kedvezményezettnek – külön jogszabály szerint – a támogatásból finanszírozott beszerzése kapcsán ÁFA levonási joga nincs. A Kedvezményezett az adólevonási jogosultságáról nyilatkozatban tájékoztatja a Támogatót. Adólevonási jogosultságában bekövetkező esetleges változást köteles haladéktalanul, de legfeljebb 5 munkanapon belül írásban bejelenteni a Támogatónak, és egyidejűleg a jelen szerződés módosítását kezdeményezni.

12) A támogatásból folyósításra a teljesítés ellenőrzése és elfogadása után, a Kedvezményezett kifizetési kérelme alapján, a Támogatónak a Magyar Államkincstár felé megtett intézkedésével kerül sor. A kifizetési kérelemhez csatolni kell a Kedvezményezett nevére kiállított szállítói számlát (vagy utólagos térítés esetén a Kedvezményezett által teljesített kifizetést igazoló dokumentumot), a szállítói teljesítést tanúsító, a Kedvezményezett, a Közreműködő és a Támogató által igazolt Elfogadó Nyilatkozatot<sup>\*\*\*\*\*</sup> (**4. sz. melléklet**), valamint az Előkészítési Munkák előrehaladásáról készített aktuális jelentést.

13) A támogatásnak a jelen szerződésben meghatározott feltételek szerint fel nem használt része csak a szerződés módosítása esetén használható fel. A Támogató fenntartja a jogot, hogy a Kedvezményezett erre irányuló szerződés módosítási kérelmét elutasítsa. A tervezett költségvetéssel szemben elért megtakarítás a támogatást arányosan csökkenti. Az esetleges előkészítési költségdöbbletet a Támogató nem téríti meg.

14) A támogatás felhasználása során különösen az *állambáztartás működési rendjéről* szóló 217/1998.(XII.30.) Korm. rendeletnek a **feladatfinanszírozás körébe vont előirányzatok felhasználási rendjére** vonatkozó előírásait, valamint a *2007 utáni EU támogatásokhoz kapcsolódó tervezés és EU nagyberuházások előkészítése fejezeti kezelésű előirányzat felhasználásának szabályairól* szóló 29/2005. (VIII.22.) TNM-rendelet előírásait kell alkalmazni. A Kedvezményezett köteles a rendeletekben előírt adatokat és információkat a Támogató, a Közreműködő, illetve a Magyar Államkincstár részére megadni.

\*\*\*\*\* 29/2005. (VIII. 22.) TNM rendelet 4. § g)

#### IV. Közbeszerzés

15) A támogatásban részesülő előkészítési munkák szerződésbeadása során a Kedvezményezett köteles a *közbeszerzésekről* szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban Kbt.) és a kapcsolódó jogszabályok előírásai szerint eljárni.

Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogatónak és a Közreműködőnek a lefolytatandó közbeszerzési eljárás dokumentációit (ajánlattételi felhívás és az ahhoz kapcsolódó dokumentáció) előzetes véleményezés céljából kellő időben megküldi. Véleményezésre az említetteknek a teljes dokumentáció beérkezésétől 10 munkanap áll rendelkezésére.

A közbeszerzési eljárásról készítendő összegező jelentést és a szállítói szerződést a Kedvezményezett köteles az eljárás lezárását követő 10 napon belül a Támogatónak és a Közreműködőnek megküldeni.

16) A Kedvezményezett a jelen szerződés mellékleteiben rögzített beszerzési tervtől csak a Támogató jóváhagyásával térhet el.

17) A közbeszerzési eljárások értékelését végző bíráló bizottságokba a Támogató és a Közreműködő jogosult együttesen legfeljebb két szavazó tagot, ezen felül a Támogató egy megfigyelőt delegálni.

18) A Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására.

19) Ha a közbeszerzésre vonatkozó, jelen szerződésben rögzített szabályokat a Kedvezményezett nem tartotta be, a Támogató a Támogatási Szerződést felmondja. Ha a Kbt. szabályait a Kedvezményezett a Közbeszerzési Döntőbizottság illetve az illetékes bíróság jogerős döntése alapján megsértette, a Támogató jogosult elállni a Támogatási Szerződéstől.

#### V. Teljesítésellenőrzés, kifizetés igénylése, jelentési rendszer

20) A Kedvezményezett szállítói teljesítés alapján, évente lehetőleg 4 alkalommal kezdeményez kifizetést. A kifizetési kérelem benyújtását megelőzően a Kedvezményezett köteles a szállítói teljesítés értékeléséhez szükséges valamennyi olyan dokumentumot (tanulmányok, tervek, jelentések, stb.) 1+2 példányban felülvizsgálatra átadni (és amennyiben lehetséges, elektronikus úton eljuttatni) a Támogató és a Közreműködő részére, amelyek tanúsítják, hogy a megbízott Szállító a szerződés szerinti feladatát teljesítette, és számla benyújtására jogosult. A Kedvezményezett az általa elfogadott és felülvizsgálandó dokumentumokkal együtt átadja a Közreműködőnek a megfelelően kitöltött, a Szállító és a Kedvezményezett által már aláírt Elfogadó Nyilatkozatot is 4 példányban (4. melléklet), valamint az előrehaladási jelentést.

21) Az előrehaladási jelentésben a Kedvezményezett bemutatja a támogatott Előkészítő Munkák előrehaladását, esetleges késedelmét, hiányosságait, az ezzel összefüggésben tett vagy kezdeményezett intézkedéseket. Előrehaladási jelentést a Kedvezményezett akkor is köteles benyújtani a Támogatási Szerződés szerinti ütemezésben, ha a tervezett időszakban a szállítói teljesítés elmaradt.

22) A Közreműködő a teljesítésértékeléshez benyújtott dokumentumok felülvizsgálata alapján 21 munkanapon belül értesíti a Támogatót az Elfogadó Nyilatkozat kitöltésével a benyújtott dokumentumok szakmai és tartalmi megfelelőségére vonatkozó állásfoglalásáról.

A Támogató – a benyújtott dokumentumok felülvizsgálata alapján és a Közreműködő állásfoglalásának figyelembevételével – nyilatkozik a Kedvezményezettnek a teljesítés elfogadásáról. Ha az elvégzett munka megfelel a Támogatási Szerződésben foglaltaknak, és alkalmas a Projekt előkészítésének céljára, akkor a szállítói teljesítés elfogadásáról a Kedvezményezett és a Közreműködő képviselői által már aláírt Elfogadó Nyilatkozat átvételét követő 6 munkanapon belül értesíti a Kedvezményezettet a Támogató részéről is igazolt Elfogadó Nyilatkozat visszaküldésével.

23) Ha a Közreműködő megítélése szerint a szállítói teljesítés nem, vagy nem teljes mértékben alkalmas a Projekt előkészítésének céljára, akkor állásfoglalását – véleményének részletes kifejtésével, valamint a hiányosságok pótlására vagy a szükséges korrekciók elvégzésére vonatkozó javaslatával együtt – a 22) pontban megadott határidőn belül továbbítja a Támogatóhoz. A felülvizsgált szállítói dokumentumok alapján a teljesítés elfogadására vagy elutasítására vonatkozó állásfoglalást egyértelműen rögzíteni kell az Elfogadó Nyilatkozaton. A Támogató a Közreműködő állásfoglalásának és javaslatának átvételét követő 11 munkanapon belül értesíti a Kedvezményezettet a szállítói teljesítés elfogadásának megtagadásáról, valamint a hiányosságok pótlásának javasolt módjáról, korrekciós lehetőségekről, ha a Közreműködő állásfoglalásával egyetért.

24) Ha a Támogató a Közreműködő és a Kedvezményezett elfogadó állásfoglalásával ellentétesen ítéli meg a teljesítést, egyeztetést kezdeményez a Közreműködő és a Kedvezményezett részvételével, és annak figyelembevételével határoz a teljesítés elfogadásáról vagy elutasításáról. Egyeztetés szükségessége esetén a Támogató az egyeztetést, illetve a Közreműködő állásfoglalásának és javaslatának átvételét követő 11 munkanapon belül küldi meg a Kedvezményezettnek végső állásfoglalását, az Elfogadó Nyilatkozat és szükség szerint a szállítói teljesítési dokumentumok módosításra, kiegészítésre vonatkozó javaslat megküldésével.

25) A Támogató és a Közreműködő az elkészülő munkarészek felülvizsgálatához megbízott szakértőket vehet igénybe. Az elkészülő munkarészek felülvizsgálata során elsődleges szempontként érvényesítik a jelen költségvetési előirányzat alapcélját: a Projekt megvalósításának európai közösségi támogatására irányuló pozitív döntés megalapozását, illetve ezzel összefüggésben az EU-támogatás igényléshez benyújtandó dokumentumokkal szembeni formai és szakterületi tartalmi követelményeket.

A Támogató és a Közreműködő – a Kedvezményezett előzetes értesítése mellett – jogosult konzultálni a Szállító szakértőivel.

26) A Szállító által előkészített és a teljesítést alátámasztó, ellenőrzendő dokumentumokkal együtt benyújtott Elfogadó Nyilatkozatot – a Kedvezményezett, a KvVM szakterületileg illetékes Főosztálya és a KvVM Fejlesztési Igazgatósága, valamint az NFH Beruházást Előkészítő Igazgatósága képviselőjének állásfoglalása alapján – a Támogató nevében az NFH közösségi támogatások koordinációjáért felelős elnökhelyettese írja alá. A Kedvezményezett kifizetési kérelmet a megfelelően aláírt Elfogadó Nyilatkozattal együtt nyújthat be a Támogatóhoz.

27) A kifizetési kérelemhez az aláírt Elfogadó Nyilatkozat mellett csatolni kell a kifizetés alapjául szolgáló, a Kedvezményezett teljesítési igazolásával ellátott szállítói számlákat, illetve – a menedzsment költségek utólagos térítése esetén – a kifizetést igazoló dokumentumokat. A számláknak meg kell felelniük a vonatkozó számviteli előírásoknak. A kifizetési kérelemhez csatoltan be kell nyújtani minden olyan dokumentumot, amely a kifizetés megalapozottságának és szabályosságának ellenőrzéséhez szükséges. A Kedvezményezett köteles biztosítani, hogy a kifizetés ellenőrzéséhez a Szállítóval kötött szerződés másolata a Támogató és Közreműködő



rendelkezésére álljon teljes terjedelmében és összes esetleges módosításaival, valamint a teljeskörűségi nyilatkozattal együtt.

28) A szállítói számla kiegyenlítése a Támogató intézkedésére, a Magyar Államkincstárnál vezetett programfinanszírozási lebonyolítási számláról az államháztartási működési szabályok szerint, a Feladatismertetőben és a Feladatfinanszírozási Engedélyokiratban megjelölt módon történik. A Kedvezményezett által benyújtott kifizetési kérelmet, Elfogadó Nyilatkozatot és a szállítói számlát a Támogató ellenőrzi, és – amennyiben a dokumentumok hiánytalanok és megfelelnek a Támogatási Szerződésnek – a benyújtástól számított 12 munkanapon belül intézkedik az utalványozásról, illetve a dokumentumoknak a Magyar Államkincstár felé történő továbbításáról.

Ha a kifizetési kérelem formai, tartalmi hiányosságok, hibák, eltérések miatt az ellenőrzés eredményeként nem fogadható el és a számla nem fizethető ki, akkor a Támogató a benyújtástól számított 12 munkanapon belül visszaküldi a kifizetési kérelmet a Kedvezményezettnek a hiányosság megjelölésével, javítást és újbóli benyújtást kérve.

29) A Kincstár a megbízás beérkezésétől számított 10 munkanapon belül közvetlen átutalással fizet a Szállító (vállalkozó, megbízott), illetve – utólagos térítés esetén – a Kedvezményezett részére. Az átutalás összegének számítási alapja az igazolt, Támogató által elfogadott költség. A megtörtént kifizetésekről a Magyar Államkincstár átutalási értesítőt küld a Támogató és a Kedvezményezett részére. A Közreműködőt a kifizetésekről a Támogató havonta értesíti.

A Támogató a szállítói számlák kifizetését csak akkor tudja szerződésszerűen teljesíteni, ha a Kedvezményezett gondoskodott a kifizetésekor esedékes önrész rendelkezésre állásáról a programfinanszírozási lebonyolítási számlán. A Támogató számlaszáma: **1003 2000 – 0028 7481 – 0000 0000**.

30) Kedvezményezett kötelezettsége, hogy a Szállítóval (vállalkozóval, megbízottal) kötött szerződésében a fenti előzetes teljesítés-értékelési és kifizetési rendet megfelelően szerepeltesse.

31) Ha a Kedvezményezett nem tartozik a Magyar Államkincstár ügyfélköréhez, akkor köteles az előkészítő tevékenységekkel kapcsolatos pénzforgalom lebonyolításához elkülönített számlát nyitni és vezetni.

32) Az előzetes teljesítés-értékelést követően igazoltan benyújtható, kifizetési kérelemhez csatolt, jelen szerződés szerint teljesítésre alkalmas, a Kedvezményezett által is igazolt bármely szállítói számla késedelmes kifizetésével összefüggő jogkövetkezmény (pl. késedelmi kamat stb.) esetén a felelősséget az a fél viseli, amelyik a késedelemnek bizonyíthatóan okozója. Az önrész késedelmes kifizetésével vagy átutalásával összefüggő bármely jogkövetkezmény kizárólag a Kedvezményezettet terheli. Kedvezményezett tartozik felelősséggel minden olyan késedelemért, amely azzal áll összefüggésben, hogy a szállítói szerződést nem a jelen szerződésben foglaltak szem előtt tartásával kötötte meg (pl. a számlák fizetési határideje nem igazodik a Támogató előzetes teljesítés-értékelési és kifizetési rendjéhez).

33) A Kedvezményezett az általa már kifizetett, a 2/d melléklet szerinti részletes tartalmi bontásnak és költségtervnek megfelelő menedzsment költségeinek térítését összesített elszámolás és kifizetést igazoló dokumentumok alapján, évente lehetőleg 4 alkalommal kezdeményezi a Közreműködőn keresztül a Támogató felé. A menedzsment költségek felhasználásának jogszerűségéért, a 29/2005. (VIII.22.) TNM-rendeletben és a Támogatási Szerződésben foglaltaknak való megfeleléséért a Kedvezményezett felel. Jogosulatlan kiadások esetén a támogatás elmaradásából származó kárért a Támogatót felelősség nem terheli.

34) Kedvezményezett kijelenti az alábbiakat:

- a) 60 napon túl meg nem fizetett és a jogszabályban megjelölt köztartozása nincs, illetve vele szemben felszámolási, illetve adósságtendezési eljárás nincs folyamatban;

- b) a projekt adatlapon, illetve a szerződéskötéskor közölt bármilyen adatban illetve a szerződést befolyásoló körülményben beálló változásról 5 munkanapon belül írásban értesíti a Támogatót;
- c) amennyiben a Projekt előkészítése a Kedvezményezettnek fel nem róható okból meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik, az ilyen körülményeket haladéktalanul bejelenti, és a bejelentési kötelezettség teljesítésén túl az igénybe nem vett támogatásról lemond;
- d) amennyiben a Kedvezményezettnek a Projekt megvalósítására vagy EU-támogatás igénylésére vonatkozó szándékában vagy feltételeiben olyan változás következik be, amely meghiúsítja az EU-támogatás igénylését és felhasználását az 1. mellékletben jelzett határidők szerint, erről a Támogatót haladéktalanul értesíti, és a bejelentési kötelezettség teljesítésén túl az igénybe nem vett támogatásról lemond;
- e) az ÁFA-levonási jogosultságában bekövetkezett változást a jelen szerződés módosítása végett haladéktalanul írásban bejelenti a Támogató és a Magyar Államkincstár részére;
- f) jelen szerződés aláírásával megerősíti a támogatás elnyerése érdekében korábban tett nyilatkozatainak tartalmát és helytállóságát;
- g) rendelkezésére áll a szállítói számlák kifizetéséhez szükséges önrész, amelynek a Magyar Államkincstárnál vezetett fenti számlaszámra történő átutalásáról a szállítói számlák kifizetésének esedékességéig folyamatosan gondoskodik;

35) Kedvezményezett köteles az Előkészítő Munkák teljesítésének lezárását és a szállítók kifizetését követő 30 napon belül zárójelentést készíteni és átadni a Közreműködő és a Támogató számára. A zárójelentésben – a támogatott előkészítő munkák végrehajtásáról és elszámolásáról szóló összefoglalt beszámoló mellett – a Kedvezményezett köteles nyilatkozni a Projekt EU-támogatása iránti kérelemnek az Európai Bizottsághoz történő benyújtási időpontjáról, a megvalósítás tervezett megkezdésének és befejezésének időpontjáról, a megvalósításhoz szükséges saját erő rendelkezésre állásáról. A Közreműködő által ellenjegyzett és a Támogató által jóváhagyott zárójelentés az Ámr. 93.§-a szerinti záró-jegyzőkönyvnek tekintendő.

## VI. Tájékoztatás, nyilvánosság, információs rendszer

36) A Támogató nyilvánosságra hozza a Kedvezményezett nevét, a Projekt tárgyát és helyszínét, az Előkészítő munka tényét, a támogatás összegét és arányát. A Felek a projekttel és előkészítésével kapcsolatos tájékoztatások során *a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról* szóló 1992. évi LXIII. törvény előírásait érvényesítik.

37) A támogatás felhasználásával, illetve a Projekt előkészítésével kapcsolatos média-megjelenések során a Kedvezményezett köteles tájékoztatni a nyilvánosságot a támogatás jellegéről, eredetéről, céljáról, és a közvélemény számára megjeleníti azt a körülményt, hogy a Projekt előkészítő munkáit részben a jelen szerződés szerinti támogatás fedezi.

38) A Kedvezményezett és a Közreműködő köteles rögzíteni a projekt előrehaladásának eseményeit, adatait, valamint a keletkező dokumentumokat a Támogató által kijelölt, interneten elérhető belső információs rendszerben. Köteles továbbá a projekt teljes időtartalma alatt gondoskodni ezen anyagok folyamatos aktualizálásáról. A Közreműködő, valamint a Kedvezményezett az információs rendszerhez a megadott formanyomtatványon személyi jogosultság szerinti hozzáférést igényel, amelyet a Támogató képviselője hagy jóvá.

Az információs rendszerhez való hozzáférést, valamint az előkészítési támogatásokkal kapcsolatos központi intézkedések és közérdekű információk rögzítését a Támogató biztosítja.

## VII. Dokumentumok megőrzése

39) A Támogatási Szerződés előkészítésére, a munkák finanszírozására, teljesítésére és ellenőrzésére vonatkozó dokumentumokat a Kedvezményezett a jelen szerződés teljesítését és a zárójegyzőkönyv aláírását követő öt évig köteles megőrizni, kivéve, ha jogszabály ennél hosszabb időszakról rendelkezik.

40) Az eredeti dokumentumokat vagy a hitelesített másolatokat – az eredeti helyének pontos megjelölésével – külön projekt dossziében kell tárolni.

A projekt dossziének az alábbi dokumentumokat, vagy a tárolásuk helyére vonatkozó információkat kell tartalmaznia:

- a támogatás igényléséhez benyújtott projekt adatlap és mellékleteinek másolata;
- a projekt adatlap hiánypótlásának vagy módosításának másolata;
- a Támogatási Szerződés és esetleges módosításai, a Magyar Államkincstárnak benyújtandó adatlapok másolata;
- a közbeszerzési eljárások dokumentumai;
- a szállítói szerződések és esetleges módosításai, a Magyar Államkincstárnak benyújtandó Szerződésbejelentők másolata;
- az Előkészítő Tevékenységgel kapcsolatos szállítói teljesítést és a menedzsment költségeket igazoló, Támogatónak átadott dokumentumok, a teljesítés-értékelést követő támogatói visszaigazolások;
- az Előkészítő Tevékenységgel kapcsolatos Előrehaladási Jelentések és mellékleteik;
- az eredeti számlák és a kifizetést igazoló dokumentumok, számlakivonatok;
- a Támogatóval és a Közreműködővel folytatott levelezés;
- zárójelentés;
- a Projekt előkészítéséhez és az EU-támogatási kérelemhez kapcsolódó – az Előkészítő Munka megkezdésekor rendelkezésre álló, a jelen támogatási szerződés keretében keletkezett, vagy más forrásból finanszírozott – tanulmányok, tervek, szakértői anyagok, hatásvizsgálatok, engedélyek, egyéb kapcsolódó dokumentumok és háttéranyagok.

41) A Kedvezményezett köteles az eredeti dokumentumokat vagy azok hitelesített másolatait bemutatni a Támogató által meghatalmazott, illetve a külön jogszabályban feljogosított szervek kérésére.

## VIII. A támogatás rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzése

42) A Támogató, az általa meghatalmazott, illetve a külön jogszabályban feljogosított szervek – beleértve különösen a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalt, az Állami Számvevőszéket – jogosultak a projekt Előkészítési Munkáira igénybevett támogatás rendeltetésszerű felhasználását a zárójegyzőkönyv aláírását követő öt évig bármikor ellenőrizni, ideértve a Kedvezményezett székhelyén és a Projekt helyszínén végzett ellenőrzéseket is.

43) A Kedvezményezett biztosítja, hogy a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítéséhez kapcsolódó iratokat, bizonylatokat, könyveket, nyilvántartásokat az ellenőrzés során rendelkezésre bocsátja, az ellenőrzéshez szükséges tények, körülmények, egyéb feltételek megismerését biztosítja, illetve a szükséges felvilágosítást megadja.

44) Az ellenőrzések eredményességének elősegítése érdekében a Kedvezményezett köteles – előzetes írásbeli értesítés alapján – akár a helyszínen is lehetővé tenni az ellenőrzési feladatok ellátásával megbízottak munkáját, számukra minden szükséges tájékoztatást megadni, kérésükre a Projekttel, illetve támogatott Előkészítő Munkákkal összefüggésben keletkezett bizonylatokba, számlákba stb. betekintést engedni, ellenőrzési tevékenységüket támogatni.

45) A pénzügyi ellenőrzések eredményessége érdekében a Kedvezményezett köteles számviteli és nyilvántartási rendjét úgy kialakítani, szükség esetén megfelelően kiegészíteni és fenntartani, amely a Támogatás felhasználásának gyors és hatékony ellenőrzését lehetővé teszi.

## IX. Szerződésszegés, a szerződéstől való elállás és a szerződés felmondása

46) A Támogató jogosult a támogatás folyósításának legfeljebb 60 napig tartó felfüggesztésére, ha a Kedvezményezett nem tesz eleget a jelen szerződésben, vagy a vonatkozó jogszabályokban meghatározott kötelezettségeinek.

47) Amennyiben a Kedvezményezett a szerződés-, illetve jogszabályellenes állapotot a fenti határidőn belül nem szünteti meg, a Támogató jogosult elállni a jelen szerződéstől.

A Támogató jogosult a szerződéstől való elállásra különösen az alábbi esetekben:

- a) ha a jelen szerződésben, a Támogatóval és a Közreműködővel folytatott levelezés vagy a kifizetések igénylése során a Kedvezményezett félrevezető információt ad, valótlan nyilatkozatot tesz, vagy a Szerződés teljesítését, a Projekt megvalósulását, vagy az EU-támogatási igény benyújtását korlátozó, számára ismert feltételeket elhallgat, a megvalósítást megghiúsító körülményekről a Támogatót nem tájékoztatja;
- b) ha a Kedvezményezett neki felróható okból nem teljesíti a szerződésben vállalt kötelezettségét;
- c) ha a Kedvezményezett felszámolását jogerősen elrendelik;
- d) a 217/1998. (XII.30. Korm. rendelet 87. § (4) bekezdésében foglalt esetekben;
- e) ha a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezéseinek megfelelően lefolytatott közbeszerzési eljárásról szóló összegező jelentést és a szállítói szerződést a közbeszerzési eljárás lezárását követő 10 munkanapon belül a Kedvezményezett nem nyújtja be, vagy Kedvezményezett a Kbt. szabályait a Közbeszerzési Döntőbizottság illetve az illetékes bíróság jogerős döntése alapján megsértette;
- f) jogszabályban meghatározott más okból.

48) A fenti szerződésszegési esetekben a Támogató a jelen szerződéstől eláll, és a támogatást egyidejűleg visszavonja. Ebben az esetben a jelen szerződés a megkötése időpontjára visszamenő hatállyal megszűnik. A Kedvezményezett a már folyósított támogatást – az elállás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő, a folyósítás(ok) időpontjától a támogatás összegének tényleges visszafizetése idejéig felszámított – kamattal növelve az elállás időpontjától számított 5 napon belül köteles visszafizetni a Támogató által megjelölt bankszámlára.

49) A Támogatási Szerződés 2. pontjában, illetve 1. mellékletben az EU-támogatási kérelem Európai Bizottsághoz történő benyújtásának tervezett időpontjára és a projekt megvalósításának tervezett kezdetére vonatkozó adatok nem-teljesülése nem hivatkozható elállási okként, ha az a Kedvezményezettnek fel nem róható körülmény miatt következik be, vagy ha a Kedvezményezett a 6 hónapot meg nem haladó késedelmet elfogadhatóan indokolja. Ha a Kedvezményezett a támogatással megfelelően előkészített projekt megvalósításához az EU-támogatási kérelmet 6 hónap késedelem után sem nyújtja be neki felróható okból, Támogató a támogatás összegét a támogatási cél nem-teljesülése miatt a jelen szerződés 48) pontjában foglaltak szerint igényelheti vissza.

50) Támogató fenntartja azon jogát, hogy a támogatást nem folyósítja akkor, ha megítélése szerint a Projekt megvalósítása, illetve a támogatott Előkészítési Munka iránti szükséglet a jelen szerződés megkötése után ismertté vált körülmények folytán megszűnt. Erről a Támogató tájékoztatja a Kedvezményezettet és a Kormányt. A hivatkozott események bekövetkezése esetén a Támogatási Szerződés a jövőre vonatkozóan megszűnik.

51) A Támogató jogosult a szerződést felmondani:

- a) ha a Projekt, illetve a támogatott előkészítő munka jellegében, léptékében, időzítésében vagy előkészítésében jelentős változás következik be, amelynek eredményeként a Projekt már nem felel meg a szerződésben, illetve a későbbiekben elfogadott módosításokban leírtaknak;
- b) ha a Projekt előkészítésében elért előrehaladás nem kielégítő, a költségek és a számszerűsített célok elmaradnak a tervezett értékektől és ütemezéstől;
- c) ha olyan esemény vagy körülmény következik be, amely meghússítja a projekt EU-támogatással történő megvalósítását;
- d) ha a Kedvezményezett nem tartja be a közbeszerzésre vonatkozó szabályokat, illetve nem biztosítja a tisztességes és nyílt verseny elvének érvényesülését;
- e) ha a Kedvezményezett nem tesz eleget a szerződésben előírt információszolgáltatási kötelezettségeinek.

52) Felmondás esetén a Kedvezményezett a támogatás kifizetését a továbbiakban nem igényelheti.

53) A Kedvezményezett köteles haladéktalanul, de legfeljebb 5 munkanapon belül írásban tájékoztatni a Támogatót, amennyiben a Projekt előkészítése bármely okból

- a) meghússul, vagy meghússulása valószínűsíthető;
- b) tartós akadályba ütközik;
- c) a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved; illetve
- d) a Kedvezményezett vagy a Projekt jelen szerződésben feltüntetett adataiban változás következik be.

54) Ha az OTMR-től kapott adatszolgáltatás szerint a Kedvezményezettnek 60 napon túli köztartozása van, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását a köztartozás fennállásáig. A Támogatót a felfüggesztés elrendeléséből adódóan kártérítési, kártalanítási, vagy késedelmi kamat fizetési kötelezettség nem terheli.

55) Amennyiben vis maior esemény bekövetkezése miatt a Projekt, illetve a támogatott Előkészítési Munka nem valósítható meg, és a jelen szerződés teljesítése ellehetetlenül, a Szerződés megszűnik.

## X. Biztosítékok

56) A Kedvezményezettnek tudomása van arról, hogy a jelen szerződés megszegésével jogosulatlanul igénybevett támogatást köteles visszafizetni az Áht. 13/A §-ban foglaltak szerint. Az államigazgatási eljárás keretében elrendelt és határidőre nem teljesített visszafizetési kötelezettség köztartozásnak minősül, amely adók módjára behajtható.

57) A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a szállítási szerződésben a Szállító terhére szerződéses garanciák, pénzügyi biztosítékok (kötér, stb.) igénylésétől, illetve érvényesítésétől a Támogató hozzájárulása nélkül nem tekinthet el. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Szállítóval

kötendő szerződésben a Szállítót terhelő kártérítési kötelezettségek között, a Ptk. 355.§. (4.) bek. szerint megterítendő kárként szerepelteti a Támogatási Szerződés megszegése miatt esetlegesen visszatérítendő támogatás és kamatai összegét, ha az a Szállító mulasztásából következett be.

58) A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az igénybe nem vett támogatás annak zárolásával vagy törlésével visszavonásra kerül, illetve az igénybe vett támogatást és kamatait kötelezettségszegés esetén vissza kell térítenie a Támogatónak.

59) A Kedvezményezettnek tudomása van arról, hogy az Ámr. 88.§ (2) bekezdésében meghatározott szerződésszegési esetek valamelyikének bekövetkezése esetén az európai ügyekért felelős tárca nélküli miniszter a Kedvezményezettet a felügyelete alá tartozó támogatási rendszerekből legfeljebb 5 évre kizárhatja.

## XI. Vegyes rendelkezések

60) Felek a jelen szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködve járnak el. Ennek megfelelően a Felek egymást haladéktalanul értesítik minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a szerződésben vállalt feladataik, kötelezettségeik teljesítését, a támogatás eredményességét lényegesen befolyásolja vagy veszélyezteti. A Szerződő Felek kötelesek egymás teljesítését elősegítve szorosan együttműködni, és egymás méltányos érdekeit figyelembe venni. A Felek minden elvárható intézkedést megtesznek annak érdekében, hogy a Projekt támogatott Előkészítési Munkáiban olyan késedelem vagy hiányosság ne mutatkozzék, amely az ütemterv szerinti előrehaladást és az előkészítő munka eredményességét – az EU-támogatási kérelem benyújtását és a Projekt megvalósítását – veszélyeztetheti.

61) Kedvezményezett kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy a szerződésben és mellékleteiben közölt, a személyes adat fogalma alá nem tartozó közérdekű és közérdekből nyilvános adatokat a Támogató közérdekű adatként tartsa nyilván és kezelje.

62) A jelen szerződésből származó jogait és kötelezettségeit a Felek bármelyike csak a másik két Fél hozzájárulásával jogosult harmadik személyre átruházni.

63) A Felek bármelyikének kezdeményezésére indokolt esetben, a támogatási cél sérelme nélkül a jelen szerződés – a módosítással érintett részek érvényességi határidején belül – közös megegyezéssel módosítható. A szerződés módosítására irányuló kérelmet a kezdeményező Fél írásban, megfelelő indokolással ellátva köteles a Felek részére eljuttatni. A jelen szerződésben rögzített határidők módosítását a Kedvezményezett kizárólag azok leteltét megelőző 30. napig bezárólag kezdeményezheti.

A szerződés módosítása csak írásban, és a Felek által megfelelően aláírva válik érvényessé.

64) A jelen szerződés teljesítése során a Felek kapcsolattartókként az alábbi személyeket jelölik meg:

a) a Támogató képviselőjében:

Uszta József igazgató,  
NFH Beruházást Előkészítő Igazgatóság,  
tel: +36-1-237-4400/4025, fax: +36-1-239-4353, e-mail: [uszta.jozsef@mch.hu](mailto:uszta.jozsef@mch.hu)

b) a Közreműködő részéről:

Rupp Tamás főosztályvezető  
a KvVM Fejlesztési Igazgatóság, Kohéziós Alap Közreműködő Szervezet képviselőjében,  
Tel: 1-224-9122, fax: 1-201-5480, e-mail: [rupp@mail.kvvm.hu](mailto:rupp@mail.kvvm.hu)

valamint

Vaszilievits Sömjén György  
a KvVM Vízkárellhárítási Főosztálya képviselőjében,

Tel: 1-457-3545, fax: 1-356-7855, e-mail: [vaszilievits@mail.kvvm.hu](mailto:vaszilievits@mail.kvvm.hu)

c) a Kedvezményezett képviselőjében:

Dr. Kovács György Zoltán főigazgató  
Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főigazgatóság  
tel: (1) 225 4410, fax: (1) 375 3967, e-mail: [kovacs.gyorgy@ovf.hu](mailto:kovacs.gyorgy@ovf.hu)

65) A jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő esetleges jogviták rendezésére a Felek – a pertárgy értékétől függően, a mindenkor hatályos hatásköri szabályokra tekintettel – a Pesti Központi Kerületi Bíróság, vagy a Fővárosi Bíróság illetékességét kötik ki.

66) A jelen Támogatási Szerződés nem szabályozott kérdései tekintetében a Magyar Köztársaság 2005. évi költségvetéséről szóló 2004. évi CXXXV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az állambiztonságról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény, az állambiztonság működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet, különösen annak 70-93. §-ai, az európai ügyekért felelős tárca nélküli miniszternek a 2007 utáni EU támogatásokhoz kapcsolódó tervezés és EU nagyberuházások előkészítése fejezeti kezelésű előirányzat felhasználásának szabályairól szóló 29/2005.(VIII.22) TNM-rendelete, valamint a költségvetési támogatásokra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

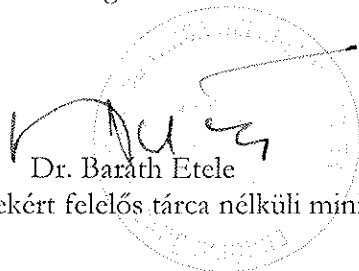
67) A Felek a jelen szerződéssel kapcsolatos **Különleges Kikötéseiket az 5. sz. mellékletben** rögzítették.

68) Jelen szerződés ..... oldalon és 8 db eredeti példányban készült, és a szerződéshez csatolt 1., 2. (2/a, 2/b, 2/c, 2/d), 3., 4. és 5. számú mellékletek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

69) A Felek jelen támogatási szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Budapest, 2005. december .....<sup>22</sup>.....

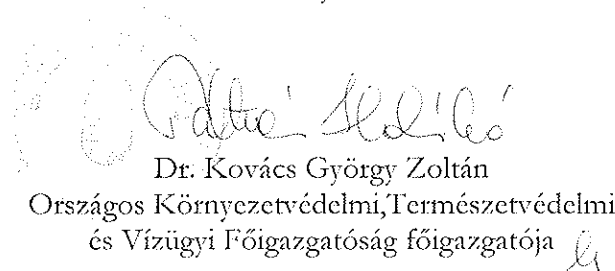
A Támogató részéről:



Dr. Baráth Etele

Európai ügyekért felelős tárca nélküli miniszter

A Kedvezményezett részéről:



Dr. Kovács György Zoltán

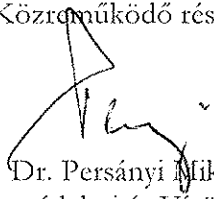
Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi  
és Vízügyi Főigazgatóság főigazgatója



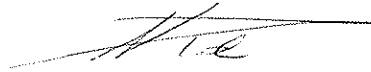
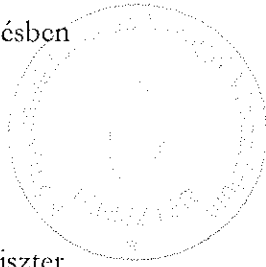
Dr. Szaló Péter

Nemzeti Fejlesztési Hivatal elnöke

A szakmai irányításban és ellenőrzésben  
Közreműködő részéről



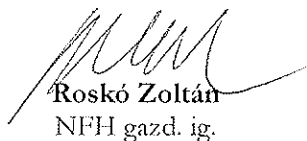
Dr. Persányi Miklós  
Környezetvédelmi és Vízügyi miniszter



Kiss Pál  
KvVM Fejlesztési Igazgatóság igazgatója



A Támogató részéről ellenjegyezte :



Roskó Zoltán  
NFH gazd. ig.



Dr. Puskás Imre  
NFH Jogi és Igazg.Főo.  
mb. főov.



**MELLÉKLETEK**  
a VTT program

**„Szamos – Kraszna-közi árvízszint-csökkentő tározó”**

tárgyú projekt előkészítését szolgáló  
Támogatási Szerződéséhez

## 1. melléklet

## A Projekt és a támogatott Előkészítő Munkák leírása

Ez a melléklet az előkészítésre kerülő Projekt főbb adatait, a korábban elvégzett vagy más forrásból finanszírozott, valamint a jelen szerződés keretében a támogatott Előkészítő Munkákat ismerteti.

Ha az Előkészítő Munka a teljes Projektnek csak egy részére (ütemére, szakaszára) irányul, akkor ezt a tényt a projekt megnevezésében és ismertetésében egyértelműen fel kell tüntetni.

1/a) Projekt azonosító adatok				
Tervezett Projekt neve	Szamos – Kraszna-közi árvízszint-csökkentő tározó			
Projekt Megvalósító (Kedvezményezett) neve	Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főigazgatóság			
Projekt Megvalósító (Kedvezményezett) címe	Település: Budapest	Irsz: 1012	Út/utca/tér/, házszám: Márvány u. 1/c.	
Megvalósítás helyszíne	Régió: Észak – Alföld	Megye: Szabolcs- Szatmár- Bereg	Település(ek) neve, típusa: Szamoskér Szamosszeg Tunyogmatolcs Mátészalka Kocsord Ópályi Nagydobos	Cím, hrsz:
Támogatási kategória: vissza nem térítendő	Ágazat: környezetvédelem és vízgazdálkodás		Szakterület (aláhízáendő): hulladékgazd. / ivóvíz / szennyvíz / <u>árvízvéd.</u> / folyógazd. / <u>térfejl.</u>	

<b>1/b) Projekt ismertetés</b>		
Projekt célja	<p>A projekt célja a térség optimalizált vízellátottságával egy komplex területfejlesztési program alapjainak megteremtése, amely környezeti, gazdasági és szociális változásokat előidézve hosszú távon képes a fenntartható fejlődés lehetőségeit biztosítani, így a helyben élő emberek életminőségét javítani. Ezen belül több fő fejlesztési irány jelölhető meg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a levonuló rendkívüli árhullámok magasságának a csökkentése, ezáltal az állandó és stabil vízellátottság biztosítása</li> <li>- a gazdaság fejlesztési lehetőségeinek vizsgálata, melynek főbb prioritásai a tájgazdálkodás erősítése, a jelenlegi területhasználatok megváltoztatása,</li> <li>- versenyképes gazdaságszerkezet kialakításának lehetősége, a gazdasági szerkezetváltás ösztönzése,</li> <li>- humán erőforrás fejlesztésének irányai, munkahelyteremtés</li> <li>- a térséget súlyosan érintő elvándorlások megakadályozása.</li> </ul>	
Projekt rövid tartalma, megvalósítandó műszaki elemei	<p>A térség lakosság megtartó ereje, gazdasági potenciálja jelen környezetben - elsősorban a hátrányos vízháztartás és vízgazdálkodás következtében - gyenge. Csapadékos időszakban az árvizek és belvíz, száraz időszakban aszály sújtja a vidéket, a talajvíz szintje általánosan csökken, a gazdálkodáshoz nincs hasznosítható felszíni vízkészlet a szükséges területeken, az öntözés feltételei nem megfelelően biztosítottak. Az elmúlt időszakban kialakuló rendkívül magas tiszai árhullámok rámutattak arra is, hogy az árvédelmi gátak magasságának a növelésével nem lehet megfelelő módon védekezni. A lehetséges védekezési beavatkozás a levonuló árhullám csúcsok csökkentése. Erre lehetőség nyílik a tározók létesítésével, ami által az árvízcsúcsok "levágásra" kerülhetnek. A Szamos–Kraszna-közi árvízszint-csökkentő tározó építésével lehetőség nyílik a Felső-Tiszán a térség fejlődését elősegítő beavatkozásra.</p>	
Az EU-támogatási kérelem benyújtásának tervezett ideje (év, hó)	<b>2007. március</b>	
Projekt megvalósításának tervezett kezdete (év, hó)	<b>2007. szeptember</b>	
Projekt megvalósításának tervezett befejezése (év, hó)	<b>2009. szeptember</b>	
Projekt-megvalósítás becsült költsége (a megvalósítás időtartamára vonatkozó folyó áron, millió Ft)	Nettó: <b>5 200,0</b> Millió Ft	A Projekt Megvalósító ÁFA-visszaigénylésre jogosult:
	Vissza-nem igényelhető ÁFA-val számított összköltség: <b>6 500,0</b> Millió Ft	igen <input type="checkbox"/>

<b>1/c) EU-támogatási kérelem benyújtásához és a megvalósítás megkezdéséhez szükséges dokumentumok készültségének, döntések és határozatok meglétének áttekintése</b>				
<p><i>Az alábbi táblázat értelemszerű kitöltésével a Projekt előkészítését, az EU-támogatás iránti kérelem benyújtását és a kivitelezési munkák szerződésbeadását célzó – különféle megbízási szerződések keretében, eltérő időszakokban vagy párhuzamosan folyó – tevékenységekről, határozatokról és döntésekről kell összefoglalt ismertetést adni. A leltárszerű áttekintés célja a munkák tartalmi és időbeli összehangolásának segítése, a projekt hiánytalan előkészítése az EU támogatási követelmények szerint, emellett az átfedő munkavégzés és dupla finanszírozás elkerülése.</i></p> <p><i>*A dokumentumok, jogszabályok, határozatok, döntések meglétének vagy készültségének jelölése az alábbi táblában: „M”=meglévő, kész dokumentum vagy döntés, „A”=aktualizálandó, „F”=folyamatban, „J”=jelen szerződés keretében fog készülni, „E”=egyéb forrásból, más szerződés keretében fog készülni, „NA”= értelmellen kérdés.</i></p>				
Tartalom	Készültség jele *		Felelős	Dátum vagy határidő
	meg-lévő (M/MA /NA)	készü-lő (F/J/E/ NA)		
<b>1. Projekt-cél megalapozottságát, indokoltságát, ágazati és regionális fejlesztési tervekhez, szabályozási tervekhez való illeszkedését alátámasztó dokumentumok</b>				
1.1 Hivatkozott hazai és közösségi jogszabályok, rendeletek, a projekt megvalósítását elrendelő egyedi kötelezés <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2004. évi LXVII. törvény a Tisza-völgy árvízi biztonságának növelését, valamint az érintett térség terület- és vidékfejlesztését szolgáló program (a Vásárhelyi-terv továbbfejlesztése) közérdekűségéről és megvalósításáról</li> </ul>	M			
1.2 A Projekt megvalósítását előirányzó vagy indokoló fejlesztési terv, program megjelölése <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nemzeti Környezetvédelmi Program II.</li> <li>• Vásárhelyi Terv Továbbfejlesztése</li> </ul>	M			
1.3 Előzetes megvalósíthatósági tanulmányok, döntés-előkészítő dokumentumok <ul style="list-style-type: none"> <li>• előmegvalósíthatósági tanulmány,</li> <li>• A Vásárhelyi Terv Továbbfejlesztése műszaki koncepció (2001. augusztus) Viziterv Consult Kft.</li> </ul>	M	J	Nyertes váll.	2006máj.

1.4	<p>A projekt-cél elfogadását és illeszkedését deklaráló határozatok</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1022/2003. (III. 27.) Kormányhatározat a Duna és a Tisza árvízvédelmi műveinek felülvizsgált fejlesztési feladatairól, valamint a Tisza-völgy árvízi biztonságának növelésére vonatkozó koncepcióról (a Vásárhelyi-terv továbbfejlesztése)</li> <li>• 1107/2003. (XI. 5.) Kormányhatározat a Tisza-völgy árvízi biztonságának növelését, valamint az érintett térség terület- és vidékfejlesztését szolgáló programról (a Vásárhelyi-terv továbbfejlesztése)</li> </ul>	M			
1.5	<p>Egyéb dokumentumok a fejlesztési cél megalapozásához és jóváhagyásához</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Előmegvalósíthatósági tanulmány prezentációja</li> </ul>		J	Nyertes váll.	2006. júni.
2.	<b>Projekt-információk (a megvalósítás helyszínének, feltételeinek, műszaki tartalmának, ütemtervének, jellemzőinek ismertetése, hatásvizsgálatok, helyszínrajzok, tervek, kötelezések stb.)</b>				
2.1	<p>Részletes megvalósíthatósági tanulmány, az elemzések eredményeinek összefoglalása</p> <p><b>Részletes megvalósíthatósági tanulmány</b></p>		J	Nyertes váll.	2006. szept.
2.2	<p>Részletes feltárások, alapozó vizsgálatok, megoldási alternatívák elemzése, műszaki tervek, méretezések, részletes tervek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az árapasztás lehetőségei és feltételei a Tisza völgyben a Vásárhelyi Terv Továbbfejlesztésével összefüggésben (2002. június) (VIZITERV)</li> <li>• Vizsgált tározók I. V. változat (2002. december) (VIZITERV)</li> <li>• A Vásárhelyi Terv Továbbfejlesztése üzemelési feladatok vizsgálata és tervezési irányelvek kidolgozása (2002. december) (VIZITERV)</li> <li>• A Vásárhelyi Terv Továbbfejlesztése természetközeli állapot rehabilitációjának vizsgálata a Tisza nagyvízi medrében (2002. december)</li> <li>• Megvalósítási terv a tiszai nagyvízi meder vízszállító képességének javítására I. ütem (2003. szeptember) (VIZITERV)</li> <li>• Megvalósítási terv készítése a Tisza-völgyi árapasztó rendszer I. ütemére (2003. augusztus) (VIZITERV)</li> <li>• Megvalósítási terv a Tisza-völgyi árapasztó rendszer I. ütemére (2003. szeptember) (VIZITERV)</li> <li>• Egyéb szükséges tervek</li> </ul>	M M M M M M			

2.3	Társadalmi-gazdasági hatásvizsgálatok, kockázat-elemzés,		J	Nyertes váll.	2006. szept
2.4	Környezeti hatásvizsgálatok a környezeti hatástanulmány részeként		J	Nyertes váll.	2006. dec.
2.5	Pénzügyi és finanszírozási vizsgálatok, költség-hatékonyság elemzés, megtérülési vizsgálatok, cash-flow számítások, pénzügyi kockázat-elemzés <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Költséghatékonyság elemzés, megtérülési vizsgálatok, cash-flow számítások, pénzügyi kockázat-elemzés</b></li> </ul>		J	Nyertes váll.	2007. jan.
2.6	Engedélyezési tervdokumentációk <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vízjogi létesítési engedélyezési tervek</li> <li>• <b>A tervezés során felmerülő egyéb engedélyezési tervek</b></li> </ul>	F	J	Nyertes váll.	2006. dec.
2.7	Hatósági engedélyek és hozzájárulások, jóváhagyó nyilatkozatok, helyszín biztosítását igazoló dokumentumok <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vízjogi létesítési engedélyhez szükséges egyeztetések</li> <li>• <b>NATURA 2000 nyilatkozat</b></li> </ul>	F	J	Nyertes váll.	2006. dec.
2.8	Lakossági konzultációk, civil egyeztetések dokumentumai <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Közmeghallgatás jegyzőkönyvei</b></li> <li>• <b>Tájékoztató a helyi önkormányzatok részére</b></li> <li>• <b>Ismertető cikkek az írott sajtó számára</b></li> </ul>		J J J	OKTVF és nyertes váll.	2007. aug.
2.9	Egyéb közösségi politikák érvényesítésének dokumentumai (szakági fejlesztéspolitikai irányokhoz való illeszkedés, esélyegyenlőségi, versenyegyenlőségi, nyilvánossági stb. szabályokhoz való illeszkedés dokumentumai) <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Támogatási Kérelem része</b></li> <li>• <b>KOP Természeti értékek és erőforrások megőrzése – Integrált vízgyűjtőgazdálkodás prioritás</b></li> </ul>		J J	KvVM OKTVF és nyertes váll.	2006. 2007. szept.
2.10	Egyéb projekt-dokumentumok <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lőszermentesítési munkák előkészítő dokumentumai</b></li> <li>• <b>Régészeti munkák megkezdéséhez szükséges dokumentumok</b></li> </ul>		J J	Nyertes váll.	2006. júl.
3.	<b>A projekt-megvalósítás tervei</b>				

3.1	<b>Közbeszerzési terv, beszerzési eljárások ütemterve</b> (építés, beszerzés, mérnöki, tanácsadói, PR és egyéb szolgáltatások)		J	OKTVF	2007. jan.
3.2	<b>Megvalósítási (építési) ütemterv, kapcsolódó beszerzések és szolgáltatások teljesítésének ütemterve</b>		J	OKTVF és nyertes váll	2007. jan.
3.3	<b>Finanszírozási ütemterv, forrás-összetétel, kifizetések forrásonkénti ütemezése</b>		J	OKTVF	2007. jan.
3.4	Közbeszerzési eljárások megkezdésének és lebonyolításának dokumentumai, ajánlati felhívások és ajánlatkérési dokumentációk <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pályázati felhívások, dokumentációk összeállítása</b></li> </ul>		J	OKTVF	2007. márc.
3.5	Egyéb dokumentumok a projekt megvalósításával kapcsolatban <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Előkészítés során esetlegesen felmerülő módosítások dokumentálása</b></li> </ul>		J	OKTVF nyertes váll	2006. dec

4.	<b>A projekt megvalósításának intézményi és szervezeti keretei, feltételei</b>				
4.1	Kedvezményezett kötelezettségvállalás a projekt megvalósítására és a saját erő biztosítására <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Költségvetési forrás biztosításának előkészítése</b></li> </ul>	M		OKTVF	2007. márc.
4.2	Társulási megállapodás és kötelezettségvállalás a projekt megvalósítására és a saját erő biztosítására, együttműködést biztosító partneri megállapodások	NA			
4.3	Projekt-megvalósítás intézményi/szervezeti kereteinek ismertetése, PIU létrehozása		F	OKTVF	2005. dec.
4.4	Az elkészülő létesítmény üzemeltetésének és fenntartásának intézményi keretei Felső-Tisza-vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság üzemeltetője a Szamos-Kraszna-közi árvízszint-csökkentő tározó megvalósuló létesítményeinek Javaslat készítése az elkészülő vízkormányzási rendszer üzemeltetésének és fenntartásának intézményi kereteire	MA		OKTVF	
4.5	Projekt-megvalósítással kapcsolatos egyéb releváns dokumentumok	NA			
5.	<b>Támogatási Kérelem formanyomtatvány (Application Form) és valamennyi mellékletének összeállítása, támogatási kérelem benyújtása</b>		J	Nyertes váll.	2007. márc.

<b>1/d) A jelen szerződés keretében támogatott Előkészítő Munka ismertetése</b>		
Munkarész megnevezése (beszerzési eljárás tárgya)	Munkarész tartalma	
Közbeszerzési eljárás	Megvalósíthatósági tanulmány és pályázat előkészítő dokumentum előkészítése, tenderek a projektelem megvalósításához	
Menedzsment tevékenység	Szamos – Kraszna – közí árvízszint-csökkentő tározó nagyprojekt előkészítési munka irányítása, koordinálása, monitoringja; jogi, PR, közbeszerzési szakértői munkák elvégzése; Tájékoztatás;	
A Támogatási Szerződés keretében végzendő Előkészítő Munkák megkezdésének és befejezésének tervezett időpontja (év, hó)	Kezdés: <b>2005. december</b>	Befejezés: <b>2007. augusztus</b>
Előkészítő Munkák tervezett összköltsége a megvalósítás időtartamára vonatkozó folyó áron [ezer Ft]	Nettó: <b>117 333,000</b> ezer Ft	A Kedvezményezett ÁFA-visszaigénylésre jogosult:
	Vissza-nem igényelhető ÁFA-val számított összköltség: <b>146 667,000</b> ezer Ft	
Támogatási keret	<b>110 000</b> [ezer Ft]	75%
Saját erő	<b>36 667</b> [ezer Ft]	25%



<b>1/e) Projekt-előkészítés menedzsment szervezete</b>			
Projekt-előkészítés vezetője	Név: Gyapjas József		
	Intézmény: KvVM Fejlesztési Igazgatóság		
	Cím: 1012 Budapest, Mészáros utca 58/a		
	Telefon: (1) 224 9252		
	Fax: (1) 224 9160		
E-mail: gyapjasj@mail.kvvm.hu			
További személyek:	Név: Korompay András	Tevékenység a projektben: műszaki szakértő	Telefon: (1) 225-4431, (30) 311-3283
További személyek:	Név: Ambrus Zoltán	Tevékenység a projektben: műszaki szakértő	Telefon: (1) 225-4432 (30) 385-4532
További személyek	Név:	Tevékenység a projektben: Jogi, közgazdasági szakértő	Telefon:
További személyek	Név:	Tevékenység a projektben: pénzügyi szakértő	Telefon:

*Kiegészítés:*

- A projekt-előkészítés szakmai irányítási és menedzsment feladatainak ellátását – a KvVM közigazgatási államtitkárának az NFH elnökéhez írott, 2005. november 16-i, KFF/647/1/2005. jelű tájékoztatása szerint – a Kedvezményezett OKTVF és a KvVM Fejlesztési Igazgatóság között létrehozandó Megállapodás fogja szabályozni.
- A szerződésekben előírányzott pénzeszközök felhasználására csak a mellékletek szakmai egyeztetését és a menedzsment kondíciók kialakítását követően kerülhet sor.

„A függelék” a menedzsment feladatok ellátásáról (KvVM-KFF/647/1/2005.)

Teljesítés



Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium

KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS VÍZÜGYI MINISZTERIUM  
KÖZIGAZGATÁSI ÁLLAMTITKÁR

Dr. Szaló Péter úrnak,  
elnök

Nemzeti Fejlesztési Hivatal

Tárgy: Előkészítési támogatásban részesülő  
OKTVF-es projektek  
Iktatószám: KFF/647/1/2005.

Hiv.szám: NFH IV/D47/2005

Budapest

Tisztelt Elnök Úr!

A Minisztérium szervezeti változásainak megfelelően arról tájékoztatom, hogy a Kormány által elfogadott, az EU-támogatásra számot tartó nagyprojektek előkészítése terén az alábbi feladatmegosztást rendeltem el:

Az Országos Környezetvédelmi Természetvédelmi és Vízügyi Főigazgatóság (OKTVF) mint kedvezményezett nagyprojektjei esetében az OKTVF, illetve 2006. január 1-jétől jogutódja, illetve a KvVM Fejlesztési Igazgatóság között a támogatási szerződés megkötését követően haladéktalanul együttműködési megállapodás megkötésére kerül sor.

A megállapodás értelmében a projektelőkészítés feladatát a KvVM Fejlesztési Igazgatóságon létrehozott – szervezetiileg és tevékenységében a KSZ-től független – Központi Projekt Végrehajtó Egység látja el. Az egység vezetője Gyapjas József főosztályvezető, munkatársai az OKTVF megfelelő egységeiből lesznek kiválasztva.

A fentiekre figyelemmel kérem Elnök urat a vonatkozó támogatási szerződések jóváhagyására.

Budapest, 2005. november 16.

Üdvözlettel,



*Istiván*  
Óri István

1011 Budapest, Fő utca 44-50.

telefon: 457 3300

+36 1 201 2364 P.01/01

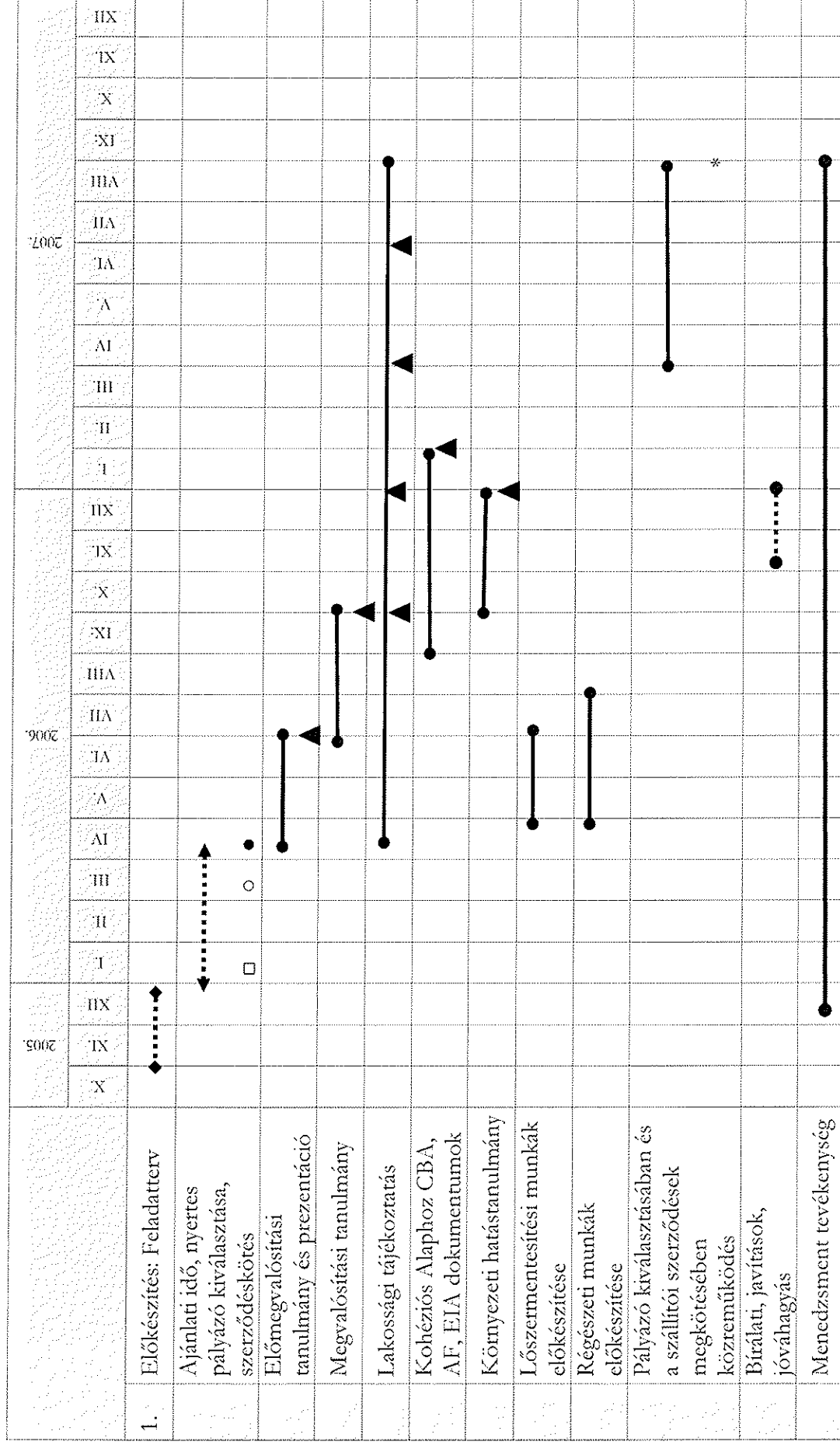
KvVM közigt. államtitk.

16-NOV-2005 17:39

## A támogatott Előkészítő Munkák ütemterve

2/a. melléklet

Közbeszerzési és végrehajtási terve									
Közbeszerzési eljárás megnevezése	Előkészítő tevékenység tartalma	Ajánlati felhívás közzétételének határideje [év, hó]	Szerződés megkötésének határideje [év, hó]	Tevékenység befejezésének határideje [év, hó]	Tevékenység becsült költsége [ezer Ft]	Támogatás		Saját forrás	
						aránya %	összege [ezer Ft]	aránya %	összege [ezer Ft]
1 Szamos – Kraszna közeli árvízszint-csökkentő tározó Projekt	Tervezés, engedélyezés, komplex pályázati dokumentáció, műszaki tenderterv kiviteli szintű előkészítése, komplex tenderdokumentáció a projektrelem megalapításához, pályázó kiválasztásában és szállítói szerződések megkötésében közreműködés	2006. január	2006. április	2007. augusztus	140 800,00	75	105 600,00	25	35 200,00
2 Egyéb	Előkészítő munkák menedzsment költségei	Nem releváns	2005. decembertől folyamatosan	2007. június	5 867,00	75	4 400,25	25	1 466,75
Összesen					146 667,00	75	110 000,25	25	36 666,75



Jelmagyarázat az ábrázolandó határ-eseményekhez: □: ajánlati felhívás, ○: szerződéskötés, ●: tenderbontás, ●: ajánlati felhívás, ●: szerződéskötés, ▲ : rész-telejesítés, \* : teljesítés

## 2/b. melléklet

2/b) A támogatott Előkészítő Munkák finanszírozási forrásai		
Forrás megnevezése	[ezer Ft]	%
Kedvezményezett saját forrása	36,667	25
ebből partnerek hozzájárulása	-	
bankhitel	-	
egyéb támogatás: .....	-	
NFH támogatás	110,000	75
Összesen	146,667	100

*Ha a forrásösszetétel az Előkészítő Munkák végrehajtásának éveiben eltérő, akkor az adatokat évenkénti bontásban is meg kell adni.*

## 2/c. melléklet

2/c) A támogatott Előkészítő Munkák teljesítésének indikátorai				
Indikátor neve	Mértékegység	Kiindulási érték	Célérték	Célérték elérésnek időpontja [év, hónap]
Elő-megvalósíthatósági tanulmány, specifikáció, prezentáció, döntés előkészítő dokumentum	dokumentum	0	1	2006. június
Megvalósíthatósági tanulmány	dokumentum	0	1	2006. szeptember
Lakossági tájékoztatás, PR	Sikerkritériumok szerint	0	1	2007. augusztus.
Kohéziós alap támogatási kérelem dokumentumai és csatolandó mellékletei: CBA, AF, EIA	dokumentum	0	3	2007. január
Környezetvédelmi hatástanulmány (NATURA 2000 nyilatkozattal) a területhasznosítási és	dokumentum	0	1	2006. december

2/c) A támogatott Előkészítő Munkák teljesítésének indikátorai				
Indikátor neve	Mértékegység	Kiindulási érték	Célérték	Célérték elérésnek időpontja [év, hónap]
gazdaságfejlesztési alapok megteremtése projektekre				
Lőszermentesítési munkák előkészítése	nyilatkozat	0	1	2006. június
Régészeti munkák előkészítése	nyilatkozat	0	1	2006. július
Pályázó kiválasztásában és a szállítói szerződések megkötésében közreműködés	szerződés	0	1	2007. augusztus.

## 2/d melléklet

2/d) Előkészítő Munkák Menedzsment költségeinek részletezése											
Költségcsoportok és költségek tartalmi megnevezése	2005		2006		2007		összesen				
	[ezer Ft]									%	
	saját (25%)	tám. (75%)	saját (25%)	tám. (75%)	saját (25%)	tám. (75%)		saját (25%)	tám. (75%)		
1. Beszerzések	0,00	0,00	47,46	142,37	25,55	76,66	292,04	73,01	219,03		
infrastrukturális és irodai eszközök	0,00	0,00	47,46	142,37	25,55	76,66	292,04	73,01	219,03		
2. dologi kiadások	7,14	21,41	85,64	256,91	42,82	128,46	542,37	135,59	406,77		
3. Szakértők	23,04	69,11	276,43	829,28	138,21	414,64	1750,70	437,68	1313,03		
jogi, közbeszerzési	17,00	50,99	203,97	611,90	101,98	305,95	1291,78	322,94	968,83		
pénzügyi	6,04	18,12	72,46	217,39	36,23	108,69	458,93	114,73	344,19		
PR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4. Szolgáltatások	0,00	0,00	88,66	265,97	88,66	265,97	709,24	177,31	531,93		
Nyomtatott sajtó	0,00	0,00	12,50	37,50	12,50	37,50	100,00	25,00	75,00		
Elektronikus sajtó	0,00	0,00	12,50	37,50	12,50	37,50	100,00	25,00	75,00		
Közbeszerzési hirdetmények	0,00	0,00	20,86	62,58	20,86	62,58	166,88	41,72	125,16		
Minőségbiztosítás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Fordítási költségek	0,00	0,00	15,65	46,94	15,65	46,94	125,16	31,29	93,87		
konferenciák	0,00	0,00	27,15	81,45	27,15	81,45	217,20	54,30	162,90		
5. Bérek és járulékok	45,62	136,87	303,13	909,38	294,33	882,98	2572,32	643,08	1929,24		
Szerződéses alkalmazotti keretösszeg	45,62	136,87	303,13	909,38	294,33	882,98	2572,32	643,08	1929,24		
<b>Mindösszesen:</b>	<b>75,80</b>	<b>227,39</b>	<b>801,30</b>	<b>2403,91</b>	<b>589,57</b>	<b>1768,70</b>	<b>5866,68</b>	<b>1466,67</b>	<b>4400,01</b>		

### Útmutató az Előkészítő Munkák Menedzsment költségvetéséhez

A menedzsment költségek címén elkülöníthető támogatási összeg az Előkészítő Munkák irányításával, végrehajtásával és monitoringjával kapcsolatos feladatok részbeni finanszírozását szolgálja, hozzájárulva a tervezett projekt eredményes előkészítéséhez. A Kedvezményezett olyan kiadások fedezeteként használhatja fel a keretet, amelyek szükségesek az Előkészítő Munkák megfelelő és hatékony teljesítéséhez, a monitoring tevékenység ellátásához, a partnerekkel való együttműködéshez, a szabályszerűség és átláthatóság követelményeinek érvényesítéséhez.

Ha a forrás-összetétel a menedzsment költségek tekintetében évenként eltérő, akkor a %-os adatokat évenként is meg kell adni.

Az alábbi menedzsment-költségek számolhatók el, a 29/2005 (VIII.22.) TNM-rendelet 16. §-ával összhangban:

**Beszerzések:** a menedzsment-feladatok ellátásához szükséges eszközök szolgáltatások beszerzése, figyelembe véve a munkavégzés feltételeinek, infrastrukturális hátterének megteremtésével, a meglévő ellátás elhasználásával arányos cseréjével kapcsolatos igényeket.

**Szakértők:** a Kedvezményezettek, valamint a Közreműködő hatékony és eredményes működését segítő szakértők alkalmazásának költségei.

**Szolgáltatások költségei:** a nyilvánosság, egyeztetési fórumok, kapcsolattartás, ellenőrzés, minőségbiztosítás kiadásai, a projekt-előkészítés során a nyomtatott sajtóban, rádióban, televízióban megjelenő közlemények, kiadványok, egyéb tájékoztató dokumentumok készítésének, konferenciák szervezésének költségei, tolmács, fordítási szolgáltatások igénybevétele, auditálás, minőségbiztosítás költségei.

**Bérek és járulékok költségei:** amennyiben a feladatok ellátásához új munkaerő bevonása szükséges, úgy a felmerülő költségeket itt kell megtervezni.

## 3. melléklet

3) Kifizetési ütemterv													
Az Előkészítő Munkák végrehajtása során tervezett kifizetéseket az előrehaladással, értékelhető rész-kifizetésekkel ill. teljesítésekkel összehangban, az ellenőrzés, számlázás utatartományos és folyósítás időpontját szemléltetve kell feltüntetni.													
	Tervezett kifizetés forrásoként [ezer Ft]												
	2005.			2006.			2006.			2006.			
	össz	saját erő	támogatás	össz	saját erő	támogatás	össz	saját erő	támogatás	össz	saját erő	támogatás	
Megbízási szerződés megnevezése													összesen
1							15 000	3 750	11 250				15 000
2													78 800
3													1 000
5							6 000	1 500	4 500				6 000
6													6 000
7	303	76	227				801	200	601				3 508
Összesen	303	76	227	801	200	601	21 801	5 450	16 351	86 601	21 650	64 951	110 308



## 3) Kifizetési ütemterv

Az Előkezelő Munkák végrehajtása során tervezett kifizetéseket az előbeutalással, értékelhető rész-telepítésekkel ill. telepítésekkel összhangban, az ellenőrzés, szemlézés utánaigazolás és jóváhagyás időpontjától számításkor véne kell felhívni.

	Tervezett kifizetés főtípusonként (ezer Ft)													
	2007.													
	I. né.		II. né.		III. né.		IV. né.							
Megbízási szerződés megnevezése	össz		saját erő		támogatás		össz		saját erő		támogatás		össz	
3	Lakossági tájékoztató, PR	1 000	250	750	1 000	250	750	1 000	250	750	1 000	250	750	4 000
8	Kohéziós alap támogatási kérelem dokumentumai és csatolandó mellékletei: CBA, AF, EIA	12 000	3 000	9 000										12 000
9	Környezetvédelmi hatástanulmány (NATURA 2000 nyilatkozattal) a területhasznosítási és gazdaságfejlesztési alapok megteremtése projektelemeire	15 000	3 750	11 250										15 000
10								3 000	750					3 000
7	Menedzsment költségek	590	147	442	590	147	442	590	147	442	590	147	442	2 358
Összesen		28 590	7 147	21 442	1 590	397	1 192	4 590	1 147	3 442	1 590	397	1 192	36 358

**4. sz. melléklet**

**Elfogadó Nyilatkozat**

Támogatási Szerződés nyilvántartási száma és címe:

Kedvezményezett megnevezése:

Szállító megnevezése:

Szállítói szerződés nyilvántartási száma és tárgya:

Teljesített részfeladat megnevezése:

Igazolom, hogy a fent nevezett szállító eleget tett a szállítói szerződés ..... sz. pontja szerinti kötelezettségének, eszerint jogosult

Ft /AFA-val/

összegű száma benyújtására.

A száma összege

Ft AFA-t tartalmaz

A száma fedezete az alábbiak szerint oszlik meg:

Támogatás  Ft

Kedvezményezett hozzájárulása  Ft

Összesen:  Ft

Szállító

dátum:

aláírás:

Kedvezményezett

dátum:

aláírás:

KVVM-FI	KVVM .....Főosztály	NFH B.E.I.
dátum: <input type="text"/>	dátum: <input type="text"/>	dátum: <input type="text"/>
p.h. <input type="text"/>	p.h. <input type="text"/>	p.h. <input type="text"/>
aláírás: <input type="text"/>	aláírás: <input type="text"/>	aláírás: <input type="text"/>

Nemzeti Fejlesztési Hivatal (Támogató)

dátum:

aláírás:

Dr. Heil Péter elnökhelyettes

**5. sz. melléklet****Különleges Kikötések**

A Felek – a projekt Előkészítésének speciális feltételeire és a Kedvezményezett körülményeire tekintettel, a jelen Támogatási Szerződés létrehozása és a támogatási cél eredményes teljesítése érdekében – a Támogatási Szerződés 1-69. pontjaiban és Mellékleteiben foglaltak kiegészítéseként az alábbi különleges kikötésekben állapodnak meg:

- A projekt-előkészítés szakmai irányítási és menedzsment feladatainak ellátását – a KvVM közigazgatási államtitkárának az NFH elnökéhez írott, 2005. november 16-i, KFF/647/1/2005. jelű tájékoztatása szerint – a Kedvezményezett OKTVF és a KvVM Fejlesztési Igazgatóság között létrehozandó Megállapodás fogja szabályozni.
- A szerződésekben előírányzott pénzeszközök felhasználására csak a mellékletek szakmai egyeztetését és a menedzsment kondíciók kialakítását követően kerülhet sor.
- A Kedvezményezett az előzetes megvalósíthatósági tanulmány alapján lefolytatott Európai Bizottság-i elő-értékelés észrevételeit a későbbi munkavégzés során köteles figyelembe venni. Amennyiben az elő-megvalósíthatósági tanulmány alapján vagy a tervezőmunka során bebizonyosodik, hogy a Projekt kivitelezéséhez EU-támogatás nem szerzhető meg, úgy a Támogató jelen szerződés 51. pontja szerint jár el.

Ráckeve, 2005. december .22.

